



..... dnia .....

**ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**Formularz oferty**

**Przetarg nieograniczony na:**

**I. Bieżąca obsługa w zakresie utrzymania i konserwacji zieleni, dróg i chodników będących w zasobach zarządzanych przez SM „Południe” w Rybniku.**

1. Wykonawca (nazwa firmy): .....
2. Adres firmy: .....
3. Nr tel.: .....
4. Nr faxu: .....
5. Adres email: .....
6. Nazwa Banku: .....
7. Nr konta bankowego: .....

8. Oferta cenowa zgodna z wymaganiami SIWZ:

L.p.	Rodzaj usług	Ryczałtowa wartość usług na poszczególnych osiedlach zł netto / miesiąc				Razem netto / mies. [zł]	VAT [%]	Razem brutto / mies. [zł]
		Os. Południe, ul. Patriotów [zł]	ul. Jastrzębska, ul. Węglowa [zł]	ul. Orzepowicka [zł]	Wspólnota ul. Jastrz. 19 [zł]			
1	Utrzymanie należytej czystości i porządku na terenie posesji należącej do budynków objętych rejonem sprzątnia wskazanym w <b>Załączniku nr 3</b> polegające na zamiataniu i usuwaniu odpadków, liści i innych zanieczyszczeń z niezabudowanych części nieruchomości: z podwórza, przejść, schodów terenowych, dojść do klatek schodowych, schodów wejściowych do budynków, bram, ulic, chodników, z okolic śmietników, trawników, rabat, klombów i piaskownic - <b>codziennie do godz. 9.00</b> ; opróżnianiu koszy na śmieci przy budynkach, sprzątanie śmietników wolnostojących, składanie śmieci do kubłów – <b>codziennie do godziny 7</b>							
2	Wywóz na wskazane przez Zleceniodawcę miejsce: gałęzi, rupieci, gruzu i innych zanieczyszczeń sprzeczanych w okolicach śmietników, a składowanych przez mieszkańców i pracowników sprzątających dany rejon – <b>jeden raz w tygodniu</b>							
3	Oczyszczanie ze śniegu, lodu, błota niezabudowanej części nieruchomości: parkingów, przejść, bram, schodów terenowych, dojść do klatek schodowych, schodów wejściowych do budynków, chodników, w tym także wpustów deszczowych, korytek ściekowych, zasuw wodnych, gazowych wraz z zapobieganiem i usuwaniem śliskości zimowej - posypywaniem w razie zaistnienia takiej potrzeby (śliskość lub oblodzenie) materiałem szorstkim lub solą – <b>chodniki, dojścia do klatek, schody wejściowe do budynków oraz schody terenowe – do godz. 7</b>							
4	Pryzmowanie śniegu po opadach w miejscach nie utrudniających komunikacji pieszej i samochodowej – <b>wg potrzeb</b>							
5	Wymiana piasku w piaskownicach – piasek z wymiany wykorzystać do posypywania chodników w okresie zimowym – <b>wg potrzeb co najmniej jeden raz w roku w okresie wiosennym</b>							
6	Koszenie trawy na zasobach Zleceniodawcy zgodnie z <b>Załącznikiem nr 3</b> wraz z wywozem zgrabionej trawy w miejsce wskazane przez Zleceniodawcę, odchwaszczanie trawników – <b>4 razy w roku</b>							

6a	Koszenie trawy na zasobach Zleceniodawcy zgodnie z <b>Załącznikiem nr 3</b> wraz z wywozem zgrabionej trawy w miejsce wskazane przez Zleceniodawcę, odchwaszczanie trawników – <b>każdy kolejny raz</b>							
7	Przycinanie żywopłotów i krzewów na zasobach Zleceniodawcy zgodnie z Załącznikiem nr 3 wraz z wywozem liści i gałęzi na miejsce wskazane przez Zleceniodawcę – <b>4 razy w roku</b>							
7a	Przycinanie żywopłotów i krzewów na zasobach Zleceniodawcy zgodnie z Załącznikiem nr 3 wraz z wywozem liści i gałęzi na miejsce wskazane przez Zleceniodawcę – <b>każdy kolejny raz</b>							
8	Bezwzględne zawiadamianie Zleceniodawcy o dostrzeżonych uszkodzeniach, awariach i wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych (windy, instalacja wod.-kan. i c.o. itp.) i podejmowanie doraźnych środków niezbędnych do ochrony mieszkańców przed niebezpiecznymi dla życia i mienia uszkodzeniami lub wadliwym działaniem tych urządzeń. W przypadku konieczności użycia sprzętu i poniesienia większych nakładów finansowych wymagana konsultacja ze Zleceniodawcą; zawiadamianie Zleceniodawcy o zaginięciu lub konieczności wymiany zbiorników do gromadzenia odpadów, o dostrzeżonych rażących lub uporczywych wypadkach naruszania przez mieszkańców „Regulaminu porządku domowego”, bezwzględne zawiadamianie Zleceniodawcy o stwierdzeniu niewykonania obowiązków przez jednostki zajmujące się wywozem nieczystości; roznoszenie pisemnych informacji (typu książeczki czynszowe, ogłoszenia) na terenie zasobów Zleceniodawcy – <b>wg potrzeb</b>							
9	Utrzymanie czystości na wszystkich placach zabaw administrowanych przez Spółdzielnię, koszenie trawy (1 x kwiecień, 2 x maj, 2 x czerwiec, 2 x lipiec, 2 x sierpień, 2 x wrzesień, 2 x październik, 1 x listopad), przycinka drzew (2 x w roku), krzewów i żywopłotów (co miesiąc od kwietnia do listopada), – <b>wg potrzeb</b>							
9a	Wykonywanie codziennych i cotygodniowych kontroli oraz informowanie o zauważonych uszkodzeniach urządzeń zabawowych i ławek							

## II. Roboty dodatkowe (nie wchodzące w zakres pkt. I) rozliczane kosztorysem powykonawczym:

Robocizna R:..... zł/r-g  
 Koszty pośrednie Kp:..... %  
 Zysk Z: ..... %  
 Koszty zakupu KZ – brak

Materiał będzie rozliczany na podstawie średnich cen materiałów wg wydawnictwa Sekocenbud (bez kosztów zakupu) z poprzedniego kwartału rozliczeniowego.

Sprzęt będzie rozliczany na podstawie średnich cen sprzętu wg wydawnictwa Sekocenbud z poprzedniego kwartału rozliczeniowego. W podanych wartościach cenowych należy uwzględnić koszty dojazdu oraz koszty transportu materiałów w miejsce przeznaczenia.

### III. Usługi transportowe samochodami:

1. Dostawczymi do 3,5 t na odległość do 5km - ..... zł/km
2. Dostawczymi do 3,5 t na odległość powyżej 5km - ..... zł/km
3. Ciężarowymi do 5 t - ..... zł/km

Odległości kilometrowe będą liczone od siedziby Zamawiającego.

- Niniejsza oferta jest ważna przez 60 dni.
- Składamy naszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako partner konsorcjum\* zarządzanego przez: .....  
(nazwa lidera)

Oświadczamy że:

1. Zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie mamy zastrzeżeń.
2. Postanowienia zawarte w SIWZ zostały przez nas w całości zaakceptowane i zobowiązujemy się do ich przestrzegania.
3. Usługi określone w przedmiocie zamówienia zobowiązujemy się wykonać w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączonym do SIWZ wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz dostarczenia harmonogramu rzeczowego, który będzie stanowił załącznik do umowy.

1. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminach określonych w harmonogramie.
2. Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
3. Nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
4. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości wadium
5. m zgodnie z zapisami we wzorze umowy.
6. Przedmiotowe zamówienie wykonamy sami / z udziałem podwykonawców \* i następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

7. Wyrażamy zgodę na zmianę zakresu usług określonych w umowie mogących wynikać ze zmian obszaru zarządzanego przez Zamawiającego.
8. Jesteśmy / nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT – nasz numer NIP .....
9. Posiadamy nr identyfikacyjny REGON .....

.....  
Data  
przedstawicieli/a Wykonawcy \*  
\* niepotrzebne skreślić

.....  
Pieczęcie/ć i podpisy/s upoważnionych/ego do reprezentowania